



Утверждаю:
Директор МАДОУ ЦРР № 6
Новожилова Н.А.

Порядок работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка – Детский сад № 6 г. Кызыла в дистанционном режиме

- I. Порядок работы образовательных организаций в дистанционном режиме далее – (Порядок) устанавливает общие требования к организации работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения (далее – МАДОУ ЦРР № 6) в дистанционном режиме, и должен быть утвержден приказом руководителя МАДОУ;
- II. МАДОУ ЦРР № 6 работает в удаленном (дистанционном) режиме обучения согласно следующим моделям:
 - 1) **модель** (электронное обучение с применением дистанционных технологий)
Условия реализации модели обучения:
 - у родителей (законных представителей) воспитанников есть сотовая связь, Интернет (сотовый телефон, ноутбук, компьютер).Схема работы:
Рекомендации, консультации и задания по работе с детьми, родителями (законными представителями) осуществляются через сайт МАДОУ ЦРР № 6 (раздел «Информации – дистанционное обучение»), на электронных образовательных ресурсах. Имеется онлайн-общение через Zoom, Viber. На основании «Закона об образовании» РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, СанПин 2.4.1.3049-13, Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», дети дошкольного возраста не выполняют домашнее задание и не подлежат аттестации. Но по желанию родителя (законного представителя), результаты выполнения рекомендаций и заданий педагогов выставляются родителями в Viber и в соцсети Instagram.
 - 1) **модель** (через сотовую связь)
Условия реализации модели обучения:

- у родителей (законных представителей) воспитанников есть сотовая связь, нет Интернета.

Схема работы:

Рекомендации, консультации и задания по работе с детьми, даются родителям (законным представителям) воспитанников через телефон. На основании «Закона об образовании» РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, СанПин 2.4.1.3049-13, Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», дети дошкольного возраста не выполняют домашнее задание и не подлежат аттестации. Но по желанию родителя (законного представителя), результаты выполнения рекомендаций и заданий могут быть предоставлены педагогами после окончания карантина.

1) **модель** (через передачу заданий в бумажном виде).

Условия реализации модели обучения:

- у родителей (законных представителей) воспитанников нет сотовой связи, нет Интернета.

Схема работы:

По запросу родителей (законных представителей) воспитанников, педагоги МАДОУ ЦРР № 6 могут предоставить информацию по изучаемым темам и материалам в соответствии с ООП МАДОУ № 6 и годовым планом МАДОУ № 6. Рекомендации, консультации и задания даются родителям (законным представителям) воспитанников при посещении МАДОУ № 6 дежурным педагогом. На основании «Закона об образовании» РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, СанПин 2.4.1.3049-13, Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», дети дошкольного возраста не выполняют домашнее задание и не подлежат аттестации. Но по желанию родителя (законного представителя), результаты выполнения рекомендаций и заданий могут быть предоставлены педагогами после окончания карантина.

I. Согласно рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.04.2020г. № 14-2/10/П-3710 «По применению гибких форм занятости в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ», локальных актов администрация МАДОУ ЦРР № 6 вправе привлекать сотрудников, вышедших по утвержденному графику дежурств, к иным видам работ, помимо основной работы.

Администрацией МАДОУ ЦРР № 6 утверждается график дежурств согласно приказу руководителя МАДОУ ЦРР № 6.

II. Для надлежащего функционирования МАДОУ ЦРР № 6 работники МАДОУ обязаны отслеживать служебную информацию на официальном сайте МАДОУ ЦРР

№ 6, в служебной группе социальной сети «Viber», выходить на связь и оперативно реагировать на поступившие поручения;

I. В случае отсутствия на работе по уважительным причинам (болезнь и т.д.) незамедлительно ставить в известность руководителя МАДОУ ЦРР № 6, с предоставлением в последующем подтверждающих документов;

II. Администрация МАДОУ ЦРР № 6 систематически проводит совещание педагогических работников МАДОУ в дистанционном режиме с применением электронных технологий по планированию, анализу и подведению итогов выполненной работы;

III. Администрация МАДОУ ЦРР № 6 размещает настоящий Порядок на официальном сайте МАДОУ ЦРР № 6 и считает, что его требования распространяются на всех работников МАДОУ ЦРР № 6 со дня опубликования, организывает ознакомление, изучение и обеспечивает неукоснительное выполнение его требований сотрудниками МАДОУ ЦРР № 6.